

# Piano dei Controlli

## DOCG BRUNELLO DI MONTALCINO

(Rev. 00 del 15.05.2024)

Il presente Piano dei controlli, redatto dall'Organismo di Controllo VALORITALIA SRL alla luce di quanto disposto dal [Decreto n. 7552 del 2 agosto 2018](#), rinvia espressamente alle disposizioni contenute nell'Allegato 2 parte generale del medesimo decreto, come modificato dal [Decreto n. 102728 del 3 marzo 2022](#), (pubblicati sul sito istituzionale alla pagina 13214) che costituiscono parte integrante del piano dei controlli della suindicata DOC, fatto salvo quanto riportato nella sottostante **Parte Speciale**:

1. Ai fini della tracciabilità del vino è stata effettuata la scelta del:

☐ **Lotto**                      ☒ **Contrassegno**                      ☐ **Contrassegno telematico**

2. Produzione certificata nell'annata precedente superiore a 10.000 hl:

☒ **Si**                                      ☐ **No**

3. Modalità di esecuzione dei controlli analitici e organolettici:

☒ **Sistematica**                      ☐ **A campione**

4. Applicazione dell'analisi del rischio per l'individuazione degli operatori da sottoporre a controllo nella misura del 20%:

☒ **Si**                                      ☐ **No**

5. Presenza di altri operatori, che svolgono attività esclusive, non previsti nelle categorie indicate nel DM n. 7552 del 2 agosto 2018: **NON SONO PREVISTE ULTERIORI CATEGORIE**

6. Percentuale di operatori da sottoporre a controlli: **X Nuova proposta:**

- **Percentuali minime per tutte le categorie, eccetto per la categoria Viticoltore dove il controllo sarà effettuato sul 10% (Verifica in prossimità della vendemmia 5% del 10%)**

7. Sono presenti imbottigliamenti esteri:

☐ **Si**                                      ☒ **No**

8. Presenza di convenzione con Consorzio di tutela per distribuzione contrassegni/fascetta o del contrassegno telematico:

☒ **Si**                                      ☐ **No**

9. Presenza convenzione per affidamento ad altro OdC di parte dei controlli:

☐ **Si**                                      ☒ **No**

10. Requisiti specifici, previsti dal disciplinare, per i quali la filiera richiede ulteriori controlli:

| 1            | 2                                           | 3                                                                                             | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5                                                                                                         | 6                           | 7                                                                                      | 8                | 9                                                                | 10                                                                                                              |
|--------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Soggetto     | Fase di processo                            | Requisiti                                                                                     | Dati e documentazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Attività di controllo                                                                                     | Tipo e entità del controllo | Non conformità (NC)                                                                    | Gravità della NC | Misura adottata dall'OdC                                         | Azione Correttiva (AC)                                                                                          |
| VINIFICATORE | Produzione Vino DOCG BRUNELLO DI MONTALCINO | Iscrizione all'Organismo di controllo<br>Rispetto delle regole del disciplinare di produzione | Per i vini atti alla D.O. destinati alla commercializzazione in zona di produzione l'azienda che spedisce il prodotto (anche l'azienda che effettua il reso del prodotto atto in conto lavoro all'effettivo proprietario) dovrà inoltrare all'organismo di controllo, almeno 2 giorni lavorativi prima del trasferimento degli stessi, apposita comunicazione preventiva, come da modello allegato al presente Piano dei Controlli.<br>Successivamente il destinatario trasmetterà copia del documento di trasporto dei vini atti alla DO trasferiti. | Controllo ai fini della rispondenza quantitativa sui carichi e sulle movimentazioni dei vini atti alla DO | Documentale                 | Errori formali relativi alla documentazione di carico di prodotti vitivinicoli a D.O.  | Lieve            | Sospensione iter certificazione fino alla messa in atto della AC | Adeguamento con presentazione e/o integrazione della documentazione relativa al carico di prodotti atti alla DO |
|              |                                             |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                           |                             | Non conformità già considerate lievi, che non sono state risolte con azioni correttive | Grave            | Sospensione iter certificazione                                  | Riclassificazione, ove possibile                                                                                |

| 1                     | 2                                           | 3                                                                                             | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5                                                                                                         | 6                           | 7                                                                                                                   | 8                | 9                                                                  | 10                                                                                                              |
|-----------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Soggetto              | Fase di processo                            | Requisiti                                                                                     | Dati e documentazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Attività di controllo                                                                                     | Tipo e entità del controllo | Non conformità (NC)                                                                                                 | Gravità della NC | Misura adottata dall'OdC                                           | Azione Correttiva (AC)                                                                                          |
| INTERMEDIARIO DI VINO | Produzione Vino DOCG BRUNELLO DI MONTALCINO | Iscrizione all'Organismo di controllo<br>Rispetto delle regole del disciplinare di produzione | Per i vini atti alla D.O. destinati alla commercializzazione in zona di produzione l'azienda che spedisce il prodotto (anche l'azienda che effettua il reso del prodotto atto in conto lavoro all'effettivo proprietario) dovrà inoltrare all'organismo di controllo, almeno 2 giorni lavorativi prima del trasferimento degli stessi, apposita comunicazione preventiva, come da modello allegato al presente Piano dei Controlli.<br>Successivamente il destinatario trasmetterà copia del documento di trasporto dei vini atti alla DO trasferiti. | Controllo ai fini della rispondenza quantitativa sui carichi e sulle movimentazioni dei vini atti alla DO | Documentale                 | Carenza documentazione<br><br>Errori formali relativi alla documentazione di carico di prodotti vitivinicoli a D.O. | Lieve            | Sospensione iter certificazione e fino alla messa in atto della AC | Adeguamento con presentazione e/o integrazione della documentazione relativa al carico di prodotti atti alla DO |
|                       |                                             |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                           |                             | Non conformità già considerate lievi, che non sono state risolte con azioni correttive                              | Grave            | Sospensione iter certificazione e                                  | Riclassificazione e ove possibile                                                                               |

| 1               | 2                                           | 3                                                                                             | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5                                                                                                           | 6                           | 7                                                                                                                   | 8                | 9                                                                  | 10                                                                                                              |
|-----------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Soggetto        | Fase di processo                            | Requisiti                                                                                     | Dati e documentazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Attività di controllo                                                                                       | Tipo e entità del controllo | Non conformità (NC)                                                                                                 | Gravità della NC | Misura adottata dall'OdC                                           | Azione Correttiva (AC)                                                                                          |
| IMBOTTIGLIATORE | Produzione Vino DOCG BRUNELLO DI MONTALCINO | Iscrizione all'Organismo di controllo<br>Rispetto delle regole del disciplinare di produzione | Per i vini atti alla D.O. destinati alla commercializzazione in zona di produzione l'azienda che spedisce il prodotto (anche l'azienda che effettua il reso del prodotto atto in conto lavoro all'effettivo proprietario) dovrà inoltrare all'organismo di controllo, almeno 2 giorni lavorativi prima del trasferimento degli stessi, apposita comunicazione preventiva, come da modello allegato al presente Piano dei Controlli.<br><br>Successivamente il destinatario trasmetterà copia del documento di trasporto dei vini atti alla DO trasferiti. | Controllo ai fini della rispondenza quantitativa a sui carichi e sulle movimentazioni dei vini atti alla DO | Documentale                 | Carenza documentazione<br><br>Errori formali relativi alla documentazione di carico di prodotti vitivinicoli a D.O. | Lieve            | Sospensione iter certificazione e fino alla messa in atto della AC | Adeguamento con presentazione e/o integrazione della documentazione relativa al carico di prodotti atti alla DO |
|                 |                                             |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |                             | Non conformità già considerate lievi, che non sono state risolte con azioni correttive                              | Grave            | Sospensione iter certificazione e                                  | Riclassificazione, ove possibile                                                                                |

Azienda \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Spett.le VALORITALIA  
SOP 26 – Montalcino  
E-mail: sop26@valoritalia.it

**COMUNICAZIONE PREVENTIVA DI VENDITA DI VINO ATTO ALLA D.O.  
(art. 5 del disciplinare di produzione Brunello di Montalcino d.o.c.g.)**

Il sottoscritto (\*) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante della sopracitata azienda

**COMUNICA**

che presso il deposito situato in \_\_\_\_\_ ,  
in data \_\_\_\_\_ saranno movimentati HI \_\_\_\_\_ per il trasferimento del vino atto a  
DOCG BRUNELLO DI MONTALCINO annata \_\_\_\_\_,  
alla ditta \_\_\_\_\_,  
partita I.V.A. \_\_\_\_\_,  
presso il deposito di \_\_\_\_\_.

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Firma e Timbro

(\*) si allega fotocopia del documento di identità del firmatario.

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto le informazioni e l'informativa in tema di tutela dei dati personali previste dal Regolamento Europeo 679/2016 e dal D. L.vo 196/2003

## Tariffario per la DOCG BRUNELLO DI MONTALCINO

L'Organismo di Controllo VALORITALIA SRL applicherà il seguente tariffario:

| TARIFFE PER IL PIANO DEI CONTROLLI *              |                                                                                                                         |                                                               |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| SOGGETTO                                          | TARIFFARIO in €                                                                                                         |                                                               |
|                                                   |                                                                                                                         |                                                               |
| Viticoltori                                       | 0.60 /q di uva rivendicata                                                                                              |                                                               |
| Intermediari uve                                  | 0.30 /q di uva venduta                                                                                                  |                                                               |
| Vinificatori                                      | 0.90/ hl di vino RIVENDICATO                                                                                            |                                                               |
| Intermediari vino                                 | 0.72 /hl di vino atto e certificato venduto                                                                             |                                                               |
| Imbottiglieri                                     | 0.665 /hl di vino imbottigliato                                                                                         |                                                               |
|                                                   |                                                                                                                         |                                                               |
| TARIFFE PER LE ANALISI*                           |                                                                                                                         |                                                               |
| ATTIVITA'                                         | COSTO in €                                                                                                              | TARIFFA                                                       |
|                                                   |                                                                                                                         |                                                               |
| Prelievo campioni                                 | 15,00                                                                                                                   | Per ogni campione sottoposto a certificazione                 |
| Analisi Laboratorio                               | 31,00                                                                                                                   | Per ogni campione sottoposto ad analisi presso il laboratorio |
| Commissioni degustazione                          | 0,10                                                                                                                    | Ogni 100 l di vino sottoposto a certificazione                |
| Ripetizione degli esami analitici o organolettici | Sono i medesimi già previsti per il prelievo dei campioni, le analisi di laboratorio e/o la commissione di degustazione |                                                               |
| Commissione di appello                            | Al costo effettivo del servizio                                                                                         |                                                               |
| Revisione analisi                                 | /                                                                                                                       | /                                                             |

\*Le tariffe riportate sono al netto dell'IVA

| <b>ALTRE TARIFFE</b>                                    |                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ATTIVITA'</b>                                        | <b>COSTO in €</b>                                                                                  |
| <i><b>Organo decidente i ricorsi<br/>(3 membri)</b></i> | 1.000,00** a carico della parte soccombente<br>(oltre IVA e contributi per la cassa professionale) |

\*\*Nel caso in cui il ricorso non sia dichiarato inammissibile in via preliminare, poiché mancante dei requisiti richiesti o per altro motivo individuato dal Comitato di Appello, questi emette nota proforma o fattura relativa alle spese ed agli onorari di ciascun componente per l'attività svolta, il cui importo è posto a carico della parte soccombente ed è notificata alle parti contestualmente alla decisione sul ricorso, secondo i seguenti parametri:

- per il Presidente del Comitato d'appello € 500,00 oltre IVA e contributi per la cassa professionale, per onorari e rimborso spese
- per ogni componente tecnico designato € 250,00 oltre IVA e contributi per la cassa professionale, per onorari e rimborso spese forfettario.

Nel caso in cui il ricorso sia dichiarato inammissibile, il Comitato di Appello potrà emettere nota proforma o fattura a carico del ricorrente pari ad euro € 300,00 oltre IVA e contributi per la cassa professionale, a titolo di costi di gestione del ricorso.

Eventuali specificazioni tariffarie non contemplate nell'allegato 3 del Decreto n. 102728 del 03/03/2022:  
**NESSUNA ALTRA TARIFFA DA APPLICARE**